**Согласие на обработку персональных**

**данных субъектов персональных данных в**

**Аппарате Правительства Мурманской области**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированный(-ая) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам Аппарата Правительства Мурманской области (министерству) (далее - Аппарат), расположенному по адресу: 183006, г. Мурманск, пр. Ленина, д.75 (ИНН 5190904730, ОГРН 109 519 000 6878), на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор (получение), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

1. фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и отчества (при наличии) в случае их изменения;
2. сведения о том, когда, где и по какой причине они изменялись);
3. дата рождения (число, месяц и год рождения);
4. место рождения;
5. вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа и код подразделения органа (при наличии), выдавшего его, дата выдачи;
6. фотография; видеоизображение;
7. сведения о гражданстве;
8. адрес и дата регистрации по месту жительства (места пребывания);
9. адрес фактического проживания (места нахождения);
10. сведения о семейном положении, о составе семьи;
11. реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния и содержащиеся в них сведения;
12. сведения об образовании (наименование образовательной и (или) иной организации, год окончания, уровень профессионального образования, реквизиты документов об образовании, направление подготовки, специальность и квалификация по документу об образовании, ученая степень, ученое звание (дата присвоения, реквизиты диплома, аттестата));
13. сведения о дополнительном профессиональном образовании (профессиональной переподготовке, повышении квалификации) (наименование образовательной и (или) научной организации, год окончания, реквизиты документа о переподготовке (повышении квалификации), квалификация и специальность по документу о переподготовке (повышении квалификации), наименование программы обучения, количество часов обучения);
14. сведения о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации;
15. сведения о трудовой деятельности до поступления на государственную гражданскую службу (работу) в Аппарат, государственные организации, находящиеся в ведении Аппарата;
16. сведения о классном чине федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин юстиции (кем и когда присвоены);
17. сведения о родителях, детях, сестрах, братьях, о супруге (бывшем или бывшей супруге), супругах братьев и сестер, братьях и сестрах супругов (дата рождения, место рождения, места работы (службы), домашний адрес);
18. сведения о форме и дате оформления допуска к государственной тайне, ранее имевшемся и (или) имеющемся;
19. сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;
20. сведения о пребывании за границей (когда, где, с какой целью);
21. сведения о близких родственниках (родителях, братьях, сестрах, детях), а также супругах, в том числе бывших, постоянно проживающих за границей и (или) оформляющих документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество (при его наличии), с какого времени проживают за границей);
22. реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащиеся в нем сведения;
23. страховой номер индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования;
24. идентификационный номер налогоплательщика;
25. реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования, содержащиеся в нем сведения;
26. сведения о воинском учете, реквизиты документов воинского учета, а также сведения, содержащиеся в документах воинского учета;
27. сведения о наличии (отсутствии) судимости;
28. сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;
29. номера контактных телефонов (домашнего, служебного, мобильного);
30. сведения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или ее прохождению;
31. сведения об инвалидности, сроке действия установленной инвалидности;
32. серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, наименование органа, дата выдачи;
33. сведения о счетах в банках и кредитных организациях, реквизиты расчетного счета, банковских карт (номер карты);
34. иные сведения, которые я пожелал(а) сообщить о себе.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с поступлением на государственную гражданскую службу Мурманской области (работу), ее прохождением и прекращением (служебных (трудовых) и непосредственно связанных с ними отношений), для реализации полномочий, возложенных законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области на Аппарат.

Выражаю согласие/несогласие на трансграничную передачу моих персональных данных (нужное подчеркнуть).

Персональные данные, а именно: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения (число, месяц и год) разрешаю/не разрешаю (нужное подчеркнуть) передавать неограниченному кругу лиц в качестве общедоступных.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

1. согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока государственной гражданской службы (работы) в Аппарате; государственных учреждениях, подведомственных Аппарату;
2. согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;
3. в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Аппарат вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
4. после увольнения с государственной гражданской службы (прекращения трудовых отношений) персональные данные хранятся в Аппарате в течение срока хранения документов, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации в области архивного дела;
5. персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения функций, возложенных законодательством Российской Федерации на Аппарат.

Дата начала обработки персональных данных:

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |