

АППАРАТ  
ПРАВИТЕЛЬСТВА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

г. Мурманск

**Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Мурманской области в Аппарате Правительства Мурманской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Аппарата Правительства Мурманской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с постановлением Губернатора Мурманской области от 17.08.2009 № 156-ПЗ «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Мурманской области в исполнительных органах государственной власти Мурманской области, Избирательной комиссии Мурманской области и территориальных избирательных комиссиях, при замещении которых государственные гражданские служащие Мурманской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (в редакции постановления Губернатора Мурманской области от 30.11.2015 № 137-ПГ), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы Мурманской области в Аппарате Правительства Мурманской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Аппарата Правительства Мурманской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившим силу приказ Аппарата Правительства Мурманской области от 26.12.2023 № 201-ОД «Об утверждении Перечня

должностей государственной гражданской службы Мурманской области в Аппарате Правительства Мурманской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Аппарата Правительства Мурманской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

**Заместитель Губернатора  
Мурманской области –  
руководитель Аппарата  
Правительства Мурманской области**

**Н.А. Аксёнова**

Приложение  
к приказу Аппарата Правительства  
Мурманской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Перечень  
должностей государственной гражданской службы Мурманской области  
в Аппарате Правительства Мурманской области, при замещении которых  
государственные гражданские служащие Аппарата Правительства  
Мурманской области обязаны представлять сведения о своих доходах,  
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,  
а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних  
детей**

1. Должности государственной гражданской службы Мурманской области, отнесённые Реестром должностей государственной гражданской службы Мурманской области, утверждённым Законом Мурманской области от 24.10.2005 № 668-01-ЗМО «О Реестре должностей государственной гражданской службы Мурманской области» к высшей и главной группам должностей, в том числе:

первый заместитель руководителя Аппарата Правительства Мурманской области (министерства);

заместитель руководителя Аппарата Правительства Мурманской области (министерства);

начальник управления Аппарата Правительства Мурманской области (министерства);

заместитель начальника управления Аппарата Правительства Мурманской области (министерства);

начальник отдела;

советник Губернатора Мурманской области;

помощник Губернатора Мурманской области;

консультант-советник Аппарата Правительства Мурманской области (министерства).

2. Другие должности государственной гражданской службы Мурманской области, исполнение обязанностей по которым предусматривает:

2.1. Осуществление контрольных и надзорных мероприятий:

Заместитель начальника отдела кадрового обеспечения гражданской службы управления государственной службы и кадров.

Консультант отдела кадрового обеспечения гражданской службы управления государственной службы и кадров.

Консультант отдела развития гражданской службы управления государственной службы и кадров.

Консультант управления контроля исполнения поручений.

Консультант управления финансового обеспечения.

Главный специалист отдела кадрового обеспечения гражданской службы управления государственной службы и кадров.

Главный специалист управления финансового обеспечения.

Главный специалист управления контроля исполнения поручений.

2.2. Управление государственным имуществом:

Консультант отдела реализации госпрограмм и правового обеспечения.

Главный специалист отдела реализации госпрограмм и правового обеспечения.

2.3. Осуществление государственных закупок:

Консультант отдела реализации госпрограмм и правового обеспечения.

---